

## **Offre d'emploi - Responsable de site – Programme Vacances-Été**

- Type d'emploi :** Responsable de site – Programme Vacances-Été
- Employeur :** Sports-Loisirs L'Ormière,  
3705, Avenue Chauveau, Bureau RC-12, Québec, G2C 1A3
- Description :** Sous la supervision de l'équipe de coordination, il est responsable du fonctionnement adéquat du site de camp de jour qui lui sera attribué. Il agit comme superviseur d'une équipe d'animateurs tout en complétant certaines tâches administratives et en intervenant auprès d'enfants âgés entre 5 et 12 ans. Il est aussi amené à travailler en équipe avec ses collègues responsables tout au long de son contrat.
- Fonctions :** Participer au processus de recrutement des animateurs; coordonner l'ensemble des activités du camp de jour, administrer les ressources physiques et matérielles de son site; gérer tout type de situations (plaintes et crises); voir à la sécurité des participants et des animateurs; motiver, guider et évaluer une équipe de travail; animer des réunions quotidiennes; collaborer avec l'équipe de responsables et de coordination sous différents aspects (activités spéciales et intersites).
- Exigences :** Diplôme d'études collégiales en cours ou obtenu; deux années d'expérience dans le domaine de l'animation et/ou des loisirs et s'engager à suivre les formations préalables à l'emploi.
- Exigences souhaitées :** Posséder un véhicule; avoir de l'expérience en gestion de personnel et avoir de l'expérience en planification d'activités.
- Qualités/compétences :** - Sens des responsabilités et de l'organisation;  
- Dynamisme, leadership et débrouillardise;  
- Facilité à communiquer et à travailler en équipe;  
- Capacité à s'adapter et à prendre des initiatives.
- Conditions :** - Salaire selon l'échelle en vigueur.  
- Être disponible à temps partiel à partir de la fin février, le soir et la fin de semaine (réunions, activités spéciales et formations).  
- Être disponible à temps plein du 24 juin au 16 août 2019.
- Procédure :** Nous vous invitons à nous faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre de motivation à l'adresse suivante : [slo.pve@videotron.ca](mailto:slo.pve@videotron.ca)  
Les candidatures doivent être reçues au plus tard le **dimanche 10 février 2019**.  
Information : Françoise Paradis, 418 842-3259 #102